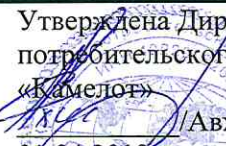


Утверждена Директором кредитного
потребительского кооператива
«Камелот»

/Авхимович С.В./
01.04.2019 г.

Программа выдачи займов на предпринимательские нужды КПК «Камелот» № 2.2

- 1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом «О кредитной кооперации» от 18.07.2009 года № 190-ФЗ, Уставом Кредитного потребительского кооператива «Камелот» (далее по тексту – Кооператив), Положением «О порядке предоставления займов» Кооператива (далее по тексту – Положение).
- 1.2. Настоящая программа устанавливает диапазоны сумм и сроков кредитования, процентные ставки, правила начисления процентов, размер и порядок применения штрафных санкций для займов на предпринимательские нужды. В случае, если в Положении установлены иные условия для займов на предпринимательские нужды или для всех видов займов, выдаваемых Кооперативом, применяются нормы, установленные Положением.
- 1.3. Займы на предпринимательские нужды предоставляются только членам Кооператива, осуществляющим предпринимательскую деятельность, а именно: индивидуальным предпринимателями и коммерческим юридическим лицам. Порядок вступления в члены Кооператива устанавливается Уставом Кооператива и Положением «О членстве» в Кооперативе.
- 1.4. Займы на предпринимательские нужды предоставляются на цели, связанные с предпринимательской деятельностью.
- 1.5. Для получения займа член Кооператива – индивидуальный предприниматель представляет в Кооператив следующие документы (предъявляются оригиналы документов):
- заявление на выдачу займа;
 - паспорт;
 - сведения об идентификационном номере налогоплательщика заемщика (при наличии);
 - страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
 - свидетельство ОГРНИП;
 - свидетельство о браке/разводе — в случае вступления в брак, при разводе;
 - свидетельство о рождении/усыновлении всех детей заемщика — при наличии детей;
 - согласие на получение сведений о заемщике из бюро кредитных историй;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - документ, подтверждающий источник погашения займа;
 - иные документы по запросу Кооператива.
- 1.6. Для получения займа член Кооператива – юридическое лицо представляет в Кооператив следующие документы (предъявляются оригиналы документов):
- заявление на выдачу займа;
 - сведения об идентификационном номере налогоплательщика заемщика (при наличии);
 - свидетельство ОГРН;
 - документ, подтверждающий источник погашения займа;
 - иные документы по запросу Кооператива.
- 1.7. Если заем обеспечивается поручителем, то на поручителя предоставляются следующие документы (предъявляются оригиналы документов):
- паспорт поручителя;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - согласие на получение сведений о поручителе в бюро кредитных историй — по запросу Кооператива;
 - документы, подтверждающие источники доходов поручителя;
 - иные документы по запросу Кооператива.
- 1.8. Если документы подписываются представителем, то совместно с документами, указанными в п.1.5. и п. 1.6. настоящей программы, предоставляются следующие документы (предъявляются оригиналы документов):
- паспорт представителя;
 - доверенность.
- 1.9. Диапазон займов, предоставляемых по настоящей программе: от 1 000 000 руб. до 15 000 000 руб.
- 1.10. Диапазон сроков выдачи займов, предоставляемых по настоящей программе: от 361 до 1 800 календарных дней.
- 1.11. Процентная ставка по договору займа: 9,00% годовых.
- 1.12. Сумма займа подлежит возврату Займодавцу в полном объеме одним платежом в срок, установленный договором.
- 1.13. Порядок начисления и выплаты процентов: проценты за пользование денежными средствами начисляются со дня, следующего за днем перечисления средств на счет Заёмщика, по дату возврата денежных средств Займодавцу включительно. Проценты за пользование заемными средствами начисляются на сумму остатка основного долга. Проценты выплачиваются либо согласно графику платежей, если указанный график предусмотрен договором, либо одновременно с возвратом суммы займа.
- 1.14. Конкретная сумма и срок предоставления займа определяются по соглашению сторон в договоре займа.
- 1.15. Возможно досрочное погашение займа с выплатой процентов с учетом срока фактического использования денежных средств по договору займа.
- 1.16. Денежные требования погашаются в следующем порядке: сначала оплачиваются проценты за пользование суммой займа, далее - основная сумма долга, а в оставшейся части - требования, связанные с нарушением Заемщиком обязательств по Договору (неустойка, проценты по ст. 395 ГК РФ и др.).
- 1.17. Заем предоставляется при надежном уровне платежеспособности заемщика, установленном в соответствии с программой оценки платежеспособности юридических лиц КПК «Активные акции» при оформлении личного поручительства руководителя/основного собственника юридического лица – заемщика, либо при предоставлении обеспечения исполнения обязательства в ином виде, предусмотренном Положением. Проверка платежеспособности поручителя осуществляется в соответствии с Положением и Программой оценки платежеспособности заемщика КПК «Активные акции».